**ДОГОВОР**

**за възлагане на обществена поръчка за услуги**

**№ ………………………………….**

Днес, ………………………, в гр. София, между:

 **ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ЗА МЕТРОЛОГИЧЕН И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР (ДАМТН)**, със седалище и адрес на управление: град София, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ № 52 А, БУЛСТАТ 000695096, представлявана от ………………………….. – в качеството му на Председател на ДАМТН, наричан/а/о за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

 **………………………………………………………….,** с адрес:/ със седалище и адрес на управление:……………………………………………………….., ЕИК/ код по Регистър БУЛСТАТ …………………… представляван/а/о от …………………………………………., в качеството на (*длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя)*, съгласно (*документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо)*,

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“)

на основание проведен вътрешен конкурентен избор по чл. 82 ал. 3 и 4 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“), във връзка с чл. 2 от сключено рамково споразумение №СПОР-29/22.11.2019г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина“,наричано по-нататък „Рамковото споразумение” и Решение № …………. от ……………….. г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина за нуждите на ДАМТН“,** се сключи този договор („**Договора**/**Договорът**“) за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания **в** страната и вчужбина за служителите на ДАМТН.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в СЕВОП и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в СЕВОП.

1. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 3.** Договорът влиза в сила на датата на подписването му и от двете страни, което се удостоверява с регистрирането му в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е със срок на действие - срока на действие на Рамково споразумение № СПОР-29/22.11.2019 г. или до достигане на стойността на договора, което от двете събития настъпи първо.

**Чл. 4.** Мястото на изпълнение на Договора- самолетните билети се изпращат по електронен път на упълномощен представител на Възложителя.

1. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

**Чл. 5.** **(1)** Максималната стойност на договора е до …………………………….. лв. /……………………….. / без ДДС.

**(2)** Цената на доставените самолетни билети се определя в лева, на база най-ниската крайна цена, предлагана от авиокомпаниите, осъществяващи съответния полет за всяко конкретно пътуване. Цената на доставените билети не може да надвишава максималната крайна цена, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в която се включват всички тарифи, такси и данъци.

**(3)** Договореният пределен размер на такса обслужване е за осигуряване на пътуване по дадена дестинация, независимо от броя на издадените за целта самолетни билети.

**Чл. 6.** Плащането на закупените самолетни билети се извършва по банков път, в срок до 10 дни след представяне на следните първични документи за издаден самолетен билет:

- фактура за стойността на такса обслужване и протокол за стойността на самолетния билет;

- копие/отрязък от агентския купон;

- разпечатка на направената и потвърдена резервация с калкулация на крайната цена на билета, включваща и всички дължими такси;

* копие от BSP report за издадения билет, като първичен документ за отчетност или частичен запис на продажбите на агента към ДАМТН (*Specific Sales BSP report*), или еквивалент от други системи.

**Чл. 7. (1)** Плащанията по настоящия договор ще се извършват в лева по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

 БАНКА: , клон/ офис „...........................................”

 BIC код на банката:................................................

 IBAN:.........................................................................

 **(2)** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**(3)** Документите посредством, които се отчита закупуването на самолетните билети се предоставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на адрес: гр. София, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ № 52 А за негова сметка.

**IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Гаранция за изпълнение**

**Чл. 8.** При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно ……… (…………………………) лева („**Гаранцията за изпълнение**“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

**Чл. 9. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с изменение на цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 10 (*десет*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(2)** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на Договора.

**Чл. 10.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

 Банка: Българска народна банка

 BIC: BNBG BGSD

 IBAN:BG03 BNBG 9661 3300 1498 01

**Чл. 11. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

**(2)** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 12. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

**(2)** Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 13. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 *(тридесет*) дни след прекратяването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

**(2)** Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

 **(3)** Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**Чл. 14.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 15.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

2. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 16.** Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 17.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 30 *(тридесет)* дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 8 от Договора.

**Общи условия относно Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства**

**Чл. 18.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

1. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 19.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

**Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на услугата;

2. да получи надлежна информация за условията на всяко конкретно пътуване;

3. да получи договореното възнаграждение при условията, посочени в договора.

**Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да изпълни договора с грижата на добрия търговец, в срок и без отклонения;

2. да осигури възможност за приемане на заявки в работно и извън работно време, включително през почивни и празнични дни;

3. да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отговор по конкретна заявка за резервация писмено - по електронна поща или по факс или устно - по телефон в срок до 2 /два/ часа от подаване на заявката. При бърза заявка, породена от възникнали извънредни обстоятелства и/или спешни случаи, включително такава, направена през почивните и празничните дни, срокът е до 1 (един) час.

4. срокът за издаване на билет до определена дестинация е до 24 часа от получаването на потвърждението й или потвърждение за одобрен вариант, освен ако страните не уговорят други срокове.

5. да предложи отговор на дадена заявка с най-малко два варианта на превозвачи и маршрути;

6. да осигури възможност за използването на директни полети или недиректни с минимален брой прекачвания до съответната дестинация и съобразени с условията на всяка получена от възложителя заявка (вкл. часови диапазон);

7. предлаганите маршрути да са с предлаганите най-ниски цени на авиокомпаниите към датата на заявката, респ. пътуването;

8. предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за конкретен самолетен билет трябва да съдържа: авиокомпания; маршрут; класата, номера на полетите; часове на полетите и на престоя; единични цени на отделни елементи от цената и крайни цени, както и обща крайна цена; факти от значение за пътуването (летища, условия на тарифата, срок за потвърждаване на резервациите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и др.). Горните обстоятелства се доказват с разпечатка от резервационната система, други документи и/или подробна информация от авиокомпаниите, предлагащи самолетни билети по конкретната дестинация.

9. да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация и да предоставя билети, които са съобразени с всички валидни към датата на пътуването отстъпки и бонуси на авиокомпаниите-превозвачи;

10. да изпраща самолетните билети по електронен път, в съответствие със Закона за електронния документ и електронния подпис, а в случай на необходимост да ги доставя на хартиен носител на адрес: гр. София, бул.“Г.М.Димитров“№ 52 А;

11. да сключва споразумения в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с авиокомпаниите-превозвачи, предоставящи бонусни програми, специални тарифи и облекчени условия, както и допълнителни преференции. За всяко сключено споразумение по реда на предходното изречение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като прилага заверено копие от споразумението;

12. да води, следи и актуализира файловете с натрупващите се бонуси и писмено да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за предстоящото издаване на безплатни билети въз основа на предоставена информация от авиокомпаниите-превозвачи;

13. да уведоми незабавно писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при промяна на цените по всяка заявка за издаване на самолетен билет.

**Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни услугата с грижата на добрия търговец, в срок и без отклонения от поръчаното;

2. да откаже да приеме и да заплати възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато се е отклонил от изискванията по договора, докато той не изпълни задълженията си;

3. да извършва проверки по изпълнението на настоящия договор, включително да изискват съответните документи, доказващи надлежното изпълнение. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да откаже достъп до относимите към предмета на проверката документи, информация, справки и др., включително и до тези, намиращи се извън офисите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. да изисква информация и извършва проверки относно цените на самолетните билети, предоставяни от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор, включително чрез справки от резервационната система, използвана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и от съответните служби на авиокомпаниите-превозвачи, които са извършили дадения полет. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да отказва извършването на такива проверки и получаване на информация от посочените в предходното изречение субекти, както и да се противопоставя или препятства предоставянето на такава информация от последните на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена обосновка на цената на самолетен билет.

**Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора;
2. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
3. да подава заявки за резервация и доставка на самолетни билети на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез упълномощеното по договора лице, по някой от изброените начини: писмено по куриер, поща, електронна поща, факс или устно по телефон;
4. да приеме изпълнението на услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
5. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение за заявената услуга, съобразно раздел II от настоящия договор.

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на настоящия договор;

**VI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 24. (1)** При забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 0,5 на сто върху стойността на съответната заявка за всеки просрочен ден, но не повече от 10% *(десет на сто)* от нейната стойност).

**(2)** Ако необходимостта от доставката на самолетните билети е отпаднала, вследствие на забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 10 на сто от стойността на съответната заявка.

(3) Забавата в изпълнението по горните алинеи се удостоверява с изготвяне на справка от отговорното по договора лице.

**Чл. 25.** При забава на дължимо плащане по съответна заявка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 на сто върху стойността на заявката за всеки просрочен ден, но не повече от 10 на сто от неиздължената сума.

**Чл. 26.** За неизпълнението на други задължения по договора, включително при лошо, неточно или частично изпълнение и др. неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 (десет) на сто от стойността на съответната заявка.

**Чл. 27.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено заявката, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**Чл. 28.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 (десет) на сто от Стойността на Договора.

**Чл. 29.** **(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване от дължимото към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ плащане сума, равна на дължимата неустойка.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 30.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

1. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 31.** **(1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 3 или с достигане на максималната му стойност, което от двете обстоятелства настъпи първо;

2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде лишен от правото да упражнява дейността си или при възникване на обстоятелства, които водят до невъзможност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да осъществява дейността си;

4. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и във всички останали случаи, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прекрати дейността си;

5. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

6. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

**Чл. 32.** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**Чл. 33.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 34. (1)** При прекратяване на Договора, когато е приложимо, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания.

**(2)** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

**VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 35. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

**Чл. 36.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

**Чл. 37.** Страните следва да третират като конфиденциална информацията, свързана с изпълнението на договора и се задължат да не предоставят на трети лица тази информация без предварително постигнато взаимно писмено съгласие.

**Чл. 38.** Условието по предходния член не се прилага в случаите, в които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва проверки и контрол по изпълнението на договора чрез изрично определени от него лица.

**Чл.39.** В изпълнение на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/EО, който, считано от 25.05.2018 г., започна да се прилага пряко във всички държави-членки на ЕС, страните по настоящия договор подписват споразумение между администратор и обработващ лични данни, съгласно Регламента.

Публични изявления

**Чл. 40.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 41.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

**Чл. 42.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

**Чл. 43.** За неизпълнение, дължащо се на непреодолима сила, се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон.

Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 44.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

**Чл. 45. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………………………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице отговорно за изпълнението по договора и лице за контакт: ………………………………………….

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 *(седем)* дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 10 *(десет*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

**Чл. 46. (1)** Този Договор се сключва на български език.

**(2)** Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

**Чл. 47.** За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

**Чл. 48.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

**Чл. 49.** Този Договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

**Чл. 50.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

1. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. Предложение за изпълнение на поръчката (Техническа оферта), намираща се в системата СЕВОП;

3. Предложена цена (Ценова оферта) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, намираща се в системата СЕВОП.

4. Споразумение между администратор и обработващ;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**………………………………….. ………………………………**

***(………………………………….)***

***Председател на ДАМТН***

**………………………………..**

***(…………………………….)***

***главен счетоводител***

***Приложение № 4***

**СПОРАЗУМЕНИЕ**

**МЕЖДУ АДМИНИСТРАТОР И ОБРАБОТВАЩ**

**(относно обработване и защита на лични данни)**

Днес, ........................ г., в гр. ………,

**1. ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ЗА МЕТРОЛОГИЧЕН И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР (ДАМТН),** със седалище и адрес на управление: град София, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ № 52 А, представлявана от …………………….., в качеството му на председател на ДАМТН, наричано по-нататък **„Администратор на лични данни /Възложител“, от една страна**

**и**

**2. ………………………….**, със седалище и адрес на управление: ……………………………………………,представлявано от …………………………………., в качеството им на изпълнителни директори, наричано по-нататък **„Обработващ лични данни/Изпълнител“,** от друга страна,

*наричани по-нататък поотделно и „Страна“, а заедно „Страни“,*

сключиха настоящото Споразумение *(наричано по-нататък „Споразумение/-то“)* между администратор и обработващ (относно обработване и защита на лични данни) по чл. 28, пар. 3 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/EО *(наричан по-нататък „Регламентът/-а“ и имащ пряко приложение във всички държави-членки на ЕС)* във връзка с Договор ……….….. от ……………….. г., сключен между същите страни.

**I. ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Чл. 1. Използваните в това споразумение термини и дефиниции имат следното значение:

1. *„Администратор на лични данни“* е Възложителят по Договор ……….….. от ………………. г., който сам или съвместно с други определя целите и средствата за обработването на лични данни;

2. *„Обработващ лични данни“* е Изпълнителят по Договор ………..….. от ………………. г., който обработва лични данни от името на Възложителя като администратор;

3. *„Договорът/-а“* е Договор ……….….. от ………………. г., сключен между **ДАМТН** (като Възложител) и ………………………………….(като Изпълнител);

4. *„Субект на данни“* е физическо лице, което може да бъде идентифицирано пряко или непряко, по специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице;

5. *„Обработване на лични данни“* е всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

6. *„Лични данни“* са личните данни по чл. 4, т. 1 от Регламента, които Изпълнителят обработва от името на Възложителя във връзка с изпълнението на Договора.

7. *„Действащо законодателство в областта на защитата на личните данни“* включва Регламента, Закона за защита на личните данни, всички други приложими закони и подзаконови нормативни актове в областта на защитата на личните данни.

8. Използваните термини и дефиниции, за които не е посочено значение в това споразумение, имат значението, посочено в Договора, в Регламента или в останалото действащо законодателство в областта на защитата на личните данни.

**II. ПРЕДМЕТ**

Чл. 2. (1) Настоящото споразумение урежда отношенията между Изпълнителя и Възложителя във връзка с обработването на лични данни от страна на Изпълнителя от името на Възложителя за целите на изпълнението на Договора и съобразно допълнителните конкретни писмени нареждания (инструкции) от страна на Възложителя.

(2) Допълнителните конкретни писмени нареждания на Възложителя във връзка с обработването на личните данни следва да бъдат оформени като приложения към настоящото Споразумение и да бъдат подписани и от двете страни.

**III. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ**

Чл. 3. Настоящето споразумение е в сила докато Изпълнителят обработва лични данни, получени в изпълнение на Договора, независимо дали срокът на Договора е изтекъл или не.

**IV. ЦЕЛИ, ЕСТЕСТВО И СРЕДСТВА НА ОБРАБОТВАНЕТО**

Чл. 4. (1) Възложителят, в качеството си на администратор на лични данни, е определил следната/-те цел/и на обработването, което ще се извършва от Изпълнителя, в качеството му на обработващ лични данни: за целите на изпълнението на Договор № ………………………………………………..

(2) Изпълнителят обработва личните данни, спазвайки изискванията на Възложителя относно начина, обема, обхвата и срока на обработване, посочени в настоящото Споразумение, както и спазвайки действащото законодателство в областта на защитата на личните данни.

(3) Изпълнителят се задължава да се въздържа от използването на личните данни за каквато и да е друга цел, различна от посочената от Възложителя, както и да не определя целите и средствата на обработването.

(4) В случай че Изпълнителят (като обработващ лични данни) наруши Регламента, определяйки целите и средствата на обработването, то той се счита за администратор по отношение на това обработване.

(5) Възложителят се задължава да информира Изпълнителя преди всяко обработване за цели, които не са предвидени в настоящото Споразумение.

**V. ВИДОВЕ ОБРАБОТВАНИ ЛИЧНИ ДАННИ И КАТЕГОРИИ СУБЕКТИ НА ДАННИ**

Чл. 5. (1) Във връзка с изпълнението на Договора, Изпълнителят има достъп до и обработва следните лични данни на физически лица: ……………………………………..

(2) Достъпът на Изпълнителя до личните данни по предходната алинея се ограничава само до изпълнението на неговите задължения по Договора и по това Споразумение.

(3) Обработването на лични данни включва следните дейности, които се извършват от Изпълнителя и касае следните категории субекти на данни:

1. Категория субекти на данни: служители на ДАМТН.

2. Дейности, които се извършват от Изпълнителя: съгласно чл. 1 от Договор № ………………………………………….

**VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБРАБОТВАЩИЯ**

Чл. 6. Във връзка с обработването на личните данни, Изпълнителят, като обработващ данни по смисъла на Регламент 2016/678, има задълженията по чл. 28, пар. 3 от Регламента, като се задължава:

(1) Да обработва личните данни само по документирано нареждане на Възложителя, включително що се отнася до предаването на лични данни на трета държава или международна организация, освен когато е длъжен да направи това по силата на правото на Европейския съюз или правото на държава членка, което се прилага спрямо него, като в този случай информира Възложителя за това правно изискване преди обработването, освен ако това право забранява такова информиране на важни основания от публичен интерес.

 (2) Да информира незабавно в писмена форма Възложителя, ако според него дадени от Възложителя нареждания и указания нарушават действащото законодателство относно защитата на личните данни.

(3) Изпълнителят се задължава незабавно да уведоми Възложителя в случай че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си по настоящото Споразумение по каквато и да е причина.

Чл. 7. (1) Изпълнителят гарантира, че прилага подходящи технически и организационни мерки в съответствие с изискванията на Регламента и действащото законодателство в областта на защитата на личните данни. В тази връзка, Изпълнителят гарантира, че прилага минимум мерките за защита на личните данни, посочени в Приложение № 1 към настоящото Споразумение, така, че:

1. обработването да отговаря на действащото законодателство и да гарантира правата на субектите на данни;

2. да гарантира ниво на сигурност на обработваните лични данни, съответстващо на рисковете, които произтичат от обработването;

3. да предотврати неразрешен достъп до носителите, на които се намират данните и по специално неразрешено въвеждане на данни, преглеждане, разкриване, копиране, промяна или изтриване на съхраняваните данни и неразрешено използване на системи за обработка на данни и средства за предаване на данни;

4. да гарантира, че оторизиранитe ползватели на системите за обработка на данни имат достъп само до личните данни, до които им е разрешен такъв достъп;

5. да документира или удостовери по друг подходящ начин кои лични данни, на кого и кога са били предадени;

6. да гарантира, че личните данни, обработвани от името на трето лице могат да бъдат обработвани само по начина, посочен от това трето лице;

7. да гарантира, че по време на пренасянето на носителя на лични данни, те не могат да бъдат прочетени, копирани, променени или изтрити, без разрешение от Възложителя.

 Чл. 8. (1) Изпълнителят се задължава да предприеме и поддържа необходимите технически и организационни мерки за осигуряване правата на субектите на лични данни, гарантирани им от законодателството за защита на личните данни;

 (2) Ако Изпълнителят получи искане от субект на данни за упражняване на права във връзка с обработваните лични данни, се задължава в срок до 3 дни от получаването да препрати искането на Възложителя, като уведоми за това субекта на данни в писмена форма.

 Чл. 9 В случай на действително или потенциално нарушение на защитата на личните данни Изпълнителят се задължава да уведоми Възложителя и да предостави цялата информация, необходима на Възложителя за изпълнение на задълженията му за уведомяване на компетентните надзорни органи и засегнатия(те) субект(и) на данни, незабавно, но при всички случаи не по-късно от 24 часа, след като Изпълнителят е узнал или следва да е узнал за нарушението на защитата на личните данни

 Чл. 10. Изпълнителят гарантира, че служителите и подизпълнителите, които извършват обработването на лични данни от името на Изпълнителят, са обвързани със задължение за поверителност по отношение на обработването на лични данни и че са преминали необходимото обучение за спазване изискванията на законодателството за защита на личните данни;

 Чл. 11. Изпълнителят се задължава да поддържа досиета и да съхранява документация за обработените лични данни, категориите извършени дейности по обработване, както и за всяко потенциално посегателство върху лични данни, предоставени по т. 1;

 Чл. 12. След приключване на услугите по обработване Изпълнителят връща на Възложителя личните данни, получени по чл. 5, ал. 1 от това Споразумение и заличава съществуващите при себе си копия на данинте, освен ако законодателството за защита на личните данни не изисква тяхното съхранение и от Изпълнителят в определн срок след прекратяване на договора.

**VII. ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**

 Чл. 13. Изпълнителят/обработващият има право да използва за обработването на личните данни, по отношение на които се явява обработващ, по смисъла на това споразумение само изрично писмено одобрени подизпълнители от страна на Възложителя, посочени в *Приложение 1.*

 Чл. 14. (1) При необходимост от включване на друг обработващ лични данни за извършване на специфични дейности по обработване на личните данни от името на Възложителя, Изпълнителят се задължава да информира предварително писмено Възложителя за всеки конкретен случай.

 (2) Възложителят дава конкретно писмено разрешение за включване на другия обработващ.

 (3) Изпълнителят сключва с другия обработващ писмен договор, който следва да съдържа като минимум същите задължения, като тези в настоящото Споразумение, по- специално задължение за другия обработващ да предостави достатъчно гаранции за прилагане на технически и организационни мерки за защита на личните данни.

 (4) Когато другият обработващ не изпълни задълженията си за защита на данните, Изпълнителят продължава да носи пълна отговорност пред Възложителя за изпълнението на задълженията на този друг обработващ.

 Чл. 15. В съответствие с Регламента и отчитайки естеството на обработване и информацията, до която е осигурен достъп на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да подпомага Възложителя при изпълнението на задълженията му свързани с:

 1. извършването на оценка на въздействие върху защитата на данните – *в тази връзка* *Изпълнителят по-специално се задължава да подпомага Възложителя при изпълнението на задължението му за извършване на оценка на въздействието върху защитата на данните по чл. 35 от Регламента, при необходимост от такава, като (но не само) му предоставя изисканата информация;*

 2. осъществяването на предварителни консултации с надзорния орган (Комисия за защита на личните данни) по отношение на високорисково обработване и улесняване упражняването на правомощията на надзорния орган съгласно действащото законодателство в областта на защитата на личните данни - *в тази връзка* *Изпълнителят по-специално се задължава* *да подпомага Възложителя при изпълнението на задължението му за извършване на предварителна консултация с надзорния орган по чл. 36 от Регламента, като (но не само) му предоставя изисканата информация*

 Чл. 16. (1) Изпълнителят се задължава по всяко време да осигурява достъп на Възложителя до цялата информация, необходима за доказване изпълнението на задълженията на Изпълнителя по законодателството за защита на личните данни във връзка с данните, предоставени по т. 1.

 (2) По искане на Възложителя, Изпълнителят се задължава да представи писмени доказателства относно мерките, предприети за спазване на задълженията по настоящото Споразумеине и Регламент 2016/679.

**VII. ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ОБРАБОТВАЩИЯ**

Чл. 17. (1) Изпълнителят носи отговорност за причинените на Възложителя вреди, свързани с нарушение от страна на Изпълнителя на задълженията му да обработва данните в съответствие с чл. 28, пар. 3 от Регламент 2016/679 и настоящото Споразумение.

 (2) При нарушение на задълженията му по това Споразумение и действащото законодателство в областта на защитата на личните данни, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на ………………………………) от ..........................................................., като Възложителят има право да потърси и разликата до евентуално претърпените от него по-големи вреди.

Чл. 18. Всяко нарушение на изискванията за законосъобразно обработване на личните данни в съответствие с настоящото споразумение, е основание за едностранно прекратяване на сключения Договор от страна на Възложителя без предизвестие.

**VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 19. (1) Всички уведомления, изявления и съобщения на страните по повод на настоящото Споразумение ще бъдат разменяни чрез следните данни за контакт:

**- За Възложителя:**

Длъжностно лице по защита на данните/лице за контакт: …………………..

Адрес: ……………………………

e-mail: ……………………………………..

**- За Изпълнителя:**

Длъжностно лице по защита на данните/лице за контакт: …………………..

Адрес: …………………………………..

e-mail: ……………………………………….

 (2) При промяна на посочените в ал. 1 данни всяка от страните е длъжна да уведоми другата страна.

 Чл. 20. Настоящото споразумение може да бъде изменяно от страните по взаимно съгласие, изразено в писмена форма.

Чл. 21. (1) Всички спорове между страните във връзка с настоящото споразумение ще бъдат разрешавани доброволно, а в случай на непостигане на съгласие, ще се отнасят до компетентния орган съгласно действащото българско законодателство.

Чл. 22. За всички неуредени случаи в настоящото споразумение се прилагат разпоредбите на действащото европейско и българско законодателство в областта на защитата на личните данни, както и разпоредбите на българското гражданско законодателство що се отнася до други въпроси.

Приложения:

*1. Приложение № 1 (относно приложените мерки/действия за защита на личните данни, с които обработващият предоставя достатъчни гаранции по смисъла на чл. 28, пар. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679)*

Настоящото Споразумение се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, както следва:

За Администратора на лични данни/Възложителя: …………………………….

За Обработващия лични данни/Изпълнителя: ……………………………..

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**(относно приложените мерки/действия за защита на личните данни, с които обработващият предоставя достатъчни гаранции по смисъла на чл. 28, пар. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679)**

към

Споразумение между администратор и обработващ (относно обработване и защита на лични данни) във връзка с Договор ……….. от ……………. г., сключен между **ДАМТН** (като Възложител и Администратор на лични данни) и …………………………………….. (като Изпълнител и Обработващ лични данни)

**I.ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Място, на което ще се съхраняват и/или обработват личните данни  | В офиса на Дружеството, а именно: *Моля, посочете/опишете* |
|  | (Посочва сеДа/Не) | Посочва се мотив при отговор „не“ |
| 1. Утвърдени политики за защита на личните данни и съобразени с изискванията на Регламент (ЕС) 679/2016 г. | Да |  |
| 2. Назначено/определено длъжностно лице по защита на данните  | Да |  |
| 3. Притежавани сертификати  | *Организацията не притежава сертификати**или посочете/опишете* |
| 4. Асоцииране към кодекси | *Организацията не е асоциирана към кодекси* |

**II. Подизпълнители, одобрени от Администратора, съгласно Договора**

|  |
| --- |
| Не са одобрени подизпълнители *(ако са одобрени, се посочват имената на конкретните фирми)* |

**III. Възможни мерки за защита (посочени в Регламента в чл. 32)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мерки  | Посочва се (Да/не) | Причина,мотив при отговор „не“ |
| 1. псевдонимизация |  Да |  |
| 2. криптиране (достъп чрез криптирана връзка, съхранение на данни – в криптиран вид) | Да |  |
| 3. способност за гарантиране на постоянна поверителност, цялостност, наличност и устойчивост на системите и услугите за обработване | Да |  |
| 4. способност за своевременно възстановяване на наличността и достъпа до личните данни в случай на физически или технически инцидент  | Да |  |
| 5. преценяване и оценка на ефективността на техническите и организационните мерки с оглед да се гарантира сигурността на обработването | Да |  |

**III. Информация за приложени технически и организационни мерки**

Обща информация за приложените видове мерки, доказващи *„способност за гарантиране на постоянна поверителност, цялостност, наличност и устойчивост на системите и услугите за обработване“*се съдържа в долната таблица.

Изпълнителят гарантира, че типовете и конкретните мерки от всеки един тип са съобразени с нивото на риска и гарантират адекватна на нивото на риска защита на обработваните данни.

**А. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА**

**А.1. Технически мерки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Типове мерки | Да/не | Причина, мотив при отговор „не“ |
| 1. заключване на помещенията | Да |  |
| 2. определяне на шкафове за съхранение на документи | Да |  |
| 3. оборудване на помещения с пожарогасителни средства/системи | Да |  |
| 4. охрана на помещенията (използване на сигнално-охранителна техника) | Да |  |

**А.2. Организационни мерки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Типове мерки | Да/не | Причина/мотив при отговор „не“ |
| 1. определяне на помещенията, в които ще се обработват лични данни | Да |  |
| 2. определяне на помещенията, в които ще се разполагат елементите на комуникационно-информационните системи за обработване на лични данни | Да |  |
| 3. определяне на организацията на физическия достъп | Да |  |
| 4. зони с контролиран достъп | Да |  |

**Б. ПЕРСОНАЛНА ЗАЩИТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ТИПОВЕ МЕРКИ | ДА/НЕ | ПРИЧИНА/МОТИВ ПРИ ОТГОВОР „НЕ“ |
| 1. Обучение на служителите относно нормативната уредба | Да |  |
| 2. Обучение и инструктаж за приетите вътрешни политики и процедури | Да |  |
| 3. Запознаване на служителите относно опасностите за личните данни  | Да |  |
| 4. Забрана за споделяне на критична информация (идентификатори, пароли за достъп и др.п..) между персонала и всякакви други лица, които са неоторизирани | Да |  |
| 5. Документирано съгласие за поемане на задължение за неразпространение на личните данни. | Да |  |
| 6. Специализирани обучения за работа и опазване на лични данни, в случай че спецификата на служебните задължения изисква подобно | Да |  |
| 7. Тренировка на персонала за реакция при събития, застрашаващи сигурността на данните, в случай че спецификата на служебните задължения изисква подобно. | Да |  |

**В. ДОКУМЕНТАЛНА ЗАЩИТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ТИПОВЕ МЕРКИ | ДА/НЕ | ПРИЧИНА/МОТИВ ПРИ ОТГОВОР „НЕ“ |
| 1. Определяне на регистрите, които ще се поддържат на хартиен носител | Да |  |
| 2. Определяне на условията за обработване на лични данни | Да |  |
| 3. Регламентиране на достъпа до регистрите с лични данни НА ПРИНЦИПА „Необходимост да знае“ | Да |  |
| 4. Процедури за унищожаване | Да |  |
| 5. Контрол на достъпа до регистрите | Да |  |
| 6. Правила за размножаване и разпространение | Да |  |

**Г. ЗАЩИТА НА АВТОМАТИЗИРАНИ ИНФОРМАЦИОННИ СИСТЕМИ И/ИЛИ МРЕЖИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ТИПОВЕ МЕРКИ | ДА/НЕ | ПРИЧИНА/МОТИВ ПРИ ОТГОВОР „НЕ“ |
| 1. идентификация и автентификация чрез използване на уникални потребителски акаунти и пароли за всяко лице | Да |  |
| 2. защита на wi-fi мрежата | Да |  |
| 3. ограничен достъп до вътрешната мрежа само до служителите на компанията | Да |  |
| 4. защитата от зловреден софтуер | Да |  |
| 5. отдалечен достъп – ако се предоставя, какви са мерките за защита | Не се предоставя |  |
| 6. оценка на сигурността, вкл. vulnerability test | Да |  |
| 7. процес по редовно изпитване на системите  | Да |  |
| 8. мерките, свързани със създаване на физическа среда (обкръжение) | Да |  |

**Ж. ДРУГИ КОНКРЕТНИ МЕРКИ, С ОГЛЕД СПЕЦИФИКАТА НА ДЕЙНОСТТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕРКИ  | ДА/НЕ | ПРИЧИНА/МОТИВ ПРИ ОТГОВОР „НЕ“ |
| ………………………………. | Да |  |
| ………………………………. | Да |  |
| ……………………………… | Да |  |

Настоящото приложение се подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, както следва:

За Възложителя: …………………… За Изпълнителя: ………………………